

NATIONAL SCHOOL DISTRICT

DISTRICT PARENT ADVISORY COUNCIL (DPAC)

MEETING NOTICE

FROM: Dr. Sharmila Kraft, Assistant Superintendent Educational Services
Linnette Castañeda, Director of Educational Services
Maria Wapnowski, DPAC Chairperson

DATE: August 21, 2024 (Wednesday)

TIME: 9:00 – 11:00 a.m.

LOCATION INFORMATION:

1500 N Avenue National City Ca. 91945

NOTICE:

This meeting will be in person in our NSD Offices.

PUBLIC COMMENTS:

If you wish to speak during Public Comments, comments will be accepted by request only. You may submit your request to Mrs. Carmen at cmedina@nsd.us no later than 2:00 p.m. Tuesday, Aug. 21, 2024. All timely received comments will be read to the quorum by the Recording Secretary at the time the Chairperson calls the item. Comments are not to exceed three (3) minutes (Approx. 450 words) for one matter up to a maximum of five (5) minutes for all matters.

AGENDA

1. Opening and Welcome
2. Approval of Agenda and Minutes
3. Public Comment
4. Introduction of new Executive Director of Technology
5. Talking Points- Parent Communication Tool
6. District Level-Parent and Family Engagement Policy
7. Announcements

DISTRITO ESCOLAR NATIONAL

CONSEJO ASESOR DE PADRES DEL DISTRITO

AVISO DE JUNTA

DE: Dra. Sharmila Kraft, Vicesuperintendente de Servicios Educativos
Linnette Castañeda, Directora de Servicios Educativos
Maria Wapnowski, Presidenta de DPAC

FECHA: 21 de agosto del 2024 (miércoles)

HORA: 9:00-11:00 a.m.

INFORMACION DE UBICACION:

1500 N Avenue.

National City Blvd. 91950

AVISO:

Esta junta se llevará a cabo en persona en las oficinas del distrito.

COMENTARIOS PÚBLICOS:

Si usted desea hablar durante Comentarios Públicos, los comentarios deberán ser aceptados a petición solamente. Si usted desea entregar su petición a la Sra. Carmen a cmolina@nsd.us a más tardar las 2:00 pm martes, 20 de agosto del 2024. Todos los comentarios recibidos a tiempo serán leídos al grupo por medio de la secretaria grabando en el momento el presidente llama el artículo. Los comentarios no deberán exceder tres (3) minutos (Aproximadamente 450 palabras) para un asunto hasta el máximo de cinco (5) minutos para todos los asuntos.

AGENDA

1. Inicio de la junta y bienvenida.
2. Aprobación de la agenda y del acta.
3. Comentarios del público.
4. Introducción del nuevo director ejecutivo de tecnología
5. Nueva Plataforma de comunicación para familias-Talking Points
6. Póliza de participación de padres y familias a nivel del distrito
7. Anuncios